



# CONCEPT-Verslag

## Onderwerp

Verslag vergadering Algemeen Bestuur  
Belastingssamenwerking West-Brabant

Datum: 22 januari 2021  
Aanvang: 10.30 uur  
Plaats: Online via MS Teams

## Aanwezig

De heer Th.J.J.M. Schots	Waterschap Brabantse Delta (voorzitter)
Mevrouw G.C. Bos	Gemeente Breda
De heer C.J.A. van Dorst	Gemeente Moerdijk
De heer J. de Beer	Gemeente Zundert
De heer I.C.H. Jansen	Gemeente Dongen
De heer G.J.A.M. de Weert	Gemeente Etten-Leur
De heer J.H.A. Mollen	Gemeente Halderberge
De heer M.P.C. Willemsen	Gemeente Oosterhout
De heer T. Theunis	Gemeente Roosendaal
De heer M.J.A.J. Lazeroms	Gemeente Rucphen
De heer H.S. Kielman	Gemeente Woensdrecht
De heer P.C.A.M. Stoffelen	BWB (secretaris)
De heer A. van Oers	BWB (notulist)

## Afwezig met bericht

Mevrouw P.T.C. Koenders Gemeente Bergen op Zoom

### 1. Opening

De voorzitter stelt vast dat elf bestuursleden aanwezig zijn om deel te nemen aan de vergadering waarna hij om 10.35 uur de vergadering opent. De inbreng van mevr. Koenders zal plaatsvinden door dhr. Theunis.

### 2. Vast te stellen stukken naar aanleiding van de AB-vergadering van 30 oktober 2020 en 18 december 2020

*2a Vaststellen van het verslag van de AB-vergadering van 30 oktober 2020*

Het verslag van de AB-vergadering van 30 oktober 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

*2b Vaststellen van de besluitenlijst van de AB-vergadering van 30 oktober 2020*

De besluitenlijst van de AB-vergadering van 30 oktober wordt ongewijzigd vastgesteld.

*2c Vaststellen van het verslag van de AB-vergadering van 18 december 2020*

Het verslag van de vergadering van 18 december 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag meldt dhr. Stoffelen dat is gekeken naar de mogelijkheid om de bestuurlijke besluitvorming van de 2<sup>e</sup> bestuursrapportage naar voren te halen. Op basis van het geschetste tijdschema wordt duidelijk dat telkens maar één week tussen de vergaderingen van

achtereenvolgens het MT, de regiegroep, het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur is gelegen. Het inkrimpen van de voorbereidingstijd voor het opstellen van de bestuursrapportage zou leiden tot een onvoldragen product. Het is nauwelijks denkbaar de bestuursrapportage met een kortere doorlooptijd op te leveren.

#### *2d Vaststellen van de besluitenlijst van de AB-vergadering van 18 december 2020*

Het verslag van de AB-vergadering van 18 december 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

### **3. Mededelingen**

Dhr. Stoffelen geeft aan dat er signalen worden ontvangen die te maken hebben met de toeslagenaffaire en het schuldenvrij maken van de betrokken personen. De staatssecretaris zou hierover contact hebben met de VNG. Het ligt niet in de lijn dat de BWB eigenstandig ambtelijk noch bestuurlijk moet gaan handelen. Het is van belang dat de deelnemers hierbij alertheid betrachten en in gezamenlijkheid optrekken.

Dhr. Theunis en dhr. Willemsen vinden het een goed signaal en onderschrijven de gevraagde alertheid en zien zeker het belang in van het gezamenlijk coördineren.

Mevr. Bos vraagt of er ook concrete verzoeken om kwijtschelding zijn ontvangen. Dat blijkt niet het geval.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat er recentelijk een Kamerbrief is verschenen waarbij wordt verwezen naar de VNG. Hierin is ook aangegeven dat aan regelgeving wordt gewerkt om de gegevens van de benadeelde personen met de gemeenten te kunnen delen.

Dhr. De Beer stelt voor om ten aanzien van dit vraagstuk de taak om een vinger aan de pols te houden bij de regiefunctionarissen neer te leggen.

Dhr. Schots bevestigt dat de regiefunctionarissen hierin over en weer een signaalfunctie kunnen vervullen.

### **4. Ingekomen stukken**

#### *4a Voortgangsrapportage 2020 West-Brabants Archief*

De voortgangsrapportage wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *4b Brief gemeente Breda inzake beëindiging afhandeling parkeerbezwaren door BWB*

Dhr. Theunis vraagt namens mevr. Koenders of dat bij de 1<sup>e</sup> bestuursrapportage kan worden gemeld welke consequenties de stopzetting van deze werkzaamheden heeft.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat een uiterste inspanning wordt verricht om de personen een andere plek te geven, mocht dat niet lukken dan zal dit worden gemeld.

Dhr. De Weert ziet in de 1<sup>e</sup> bestuursrapportage naast de personele consequenties ook graag de financiële consequenties in beeld gebracht.

De brief van de gemeente Breda wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *4c Brief gemeente Bergen op Zoom afschaffen hondenbelasting per 2021*

Dhr. Theunis geeft namens mevr. Koenders aan dat het nu eenmaal kan gebeuren dat een heffing wordt afgeschaft en een andere heffing wordt ingevoerd. De vraag is of dat dit vanuit de deelnemers vroegtijdig wordt aangekondigd en of er nadere afspraken moeten worden gemaakt.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat het een vanzelfsprekendheid is voor de BWB om mensen te herplaatsen dan wel het ene takenpakket voor medewerkers door het andere te vervangen. Vaak is een voorgenomen afschaffing ambtelijk al langer bekend en is de BWB daar op voorbereid. De brief vormt de bestuurlijke afhechting. Als het om kleine takenpakketten gaat, zoals de afschaffing hondenbelasting van een middelgrote of kleine gemeente, staat er vaak een andere belasting die elders in het leven wordt geroepen tegenover. Het feit is dat de gemeente Breda een grote gemeente betreft zodat het vervallen van een taak een veel grotere impact heeft en het veel lastiger is om dat in één keer glad te strijken. Daarnaast bestaat er een verschil in de kwantitatieve en de kwalitatieve frictie. Niet elke medewerker kan per definitie een opengevallen taak uitvoeren.

Er ontstaat een stapeling doordat bij twee gemeenten de hondenbelasting is afgeschaft en de

bewaarafhandeling bezwaarschriften parkeerbelasting van de gemeente Breda. Het herplaatsen van mensen in de lagere schalen wordt steeds lastiger. Het is wellicht van belang om daar aanvullende afspraken over te maken.

Dhr. Schots voegt eraan toe dat dit onderwerp ook in het dagelijks bestuur is besproken. De conclusie hierbij was dat het goed is om aanvullende spelregels te ontwikkelen waar de deelnemers zich aan hebben te houden.

## **5. Verzonden brieven**

*5a Beantwoording aan Breda inzake beëindiging afhandeling parkeerbezwaren door BWB*

*5b Aanbieding vastgestelde begrotingswijziging BWB 2020 aan deelnemers*

*5c Inzenden vastgestelde 2e begrotingswijziging BWB 2020 aan Provincie Noord-Brabant*

De brieven onder 5a tot en met 5c worden voor kennisgeving aangenomen.

## **6. Stukken ter kennisname**

*6a Memo Voortgang project Waardering naar gebruiksoppervlak*

Dhr. Stoffelen geeft een toelichting op de memo en merkt op dat de nauwe samenwerking tussen de gemeenten (BAG) en de BWB de WOZ-administratie een flinke kwaliteit boost heeft opgeleverd. Dit is van belang omdat het de basis vormt voor de jaarlijkse herwaardering.

Dhr. Jansen vraagt of zijn conclusie juist is dat er rekening moet worden gehouden met een kwart meer aan bezwaren.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat op basis de laatste ervaringen vanuit de pilot Roosendaal het percentage van extra bezwaarschriften zal uitkomen tussen de 15 à 20 procent. In het projectbudget is hiermee rekening gehouden.

Dhr. Willemsen vindt het te lichtvaardig om de toename alleen aan de No-cure No-pay toe te schrijven, het kan ook te maken hebben met de communicatie. Hij vraagt of er wellicht meer en beter kan worden gecommuniceerd om de stijgende trend te doorbreken.

Dhr. Stoffelen meldt dat hierin al wordt voorzien met een projectmatige aanpak. Een aantal acties die ingezet gaan worden zijn puur communicatief en daarnaast zullen de mogelijkheden voor burgers om in contact te komen met de BWB aanzienlijk laagdrempeliger worden gemaakt. In de 1<sup>e</sup> bestuursrapportage zal hierover expliciet een terugkoppeling plaatsvinden.

Het is denkbaar dat dit issue een onderwerp zou kunnen zijn voor een in 2021 uit te voeren onderzoek op basis van de in deze vergadering nog vast te stellen onderzoeksverordening.

Dhr. Mollen merkt op dat er bij de gemeente Halderberge in de tabel een percentage van 73% staat vermeld. Hij licht toe dat de taxateur die voor Halderberge was ingezet, vergeten was een aantal mutaties door te voeren.

Dhr. Kielman vraagt of met de komende aanslagregeling in het vooruitzicht aandacht wordt geschonken aan de overgang bij de waardering van kubieke meters naar vierkante meters.

Dhr. Stoffelen meldt dat het een expliciete keuze is om dit niet te doen omdat het is aan te merken als een puur bedrijfsmatige aanpassing. Burgers zien sinds jaar en dag het aantal vierkante meters in het WOZ-waardeloket. In de communicatie verandert voor hen in feite niets.

De inschatting is dat maar weinig mensen exact weten hoe de WOZ-waarde tot stand komt.

Door te melden dat er iets verandert in de systematiek roept dat mogelijk onnodig extra bezwaarschriften op.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

*6.b Memo Voortgang implementatie ICT*

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de nieuwe software in gebruik is genomen, maar de implementatie nog niet helemaal is afgerond. Er resteert nog een aantal punten. Het was vooraf bekend dat we starten met een pakket wat in eerste instantie inefficiënter zal werken dan we gewend waren met het vorige belastingsysteem. We hebben 2021 nodig om de efficiency naar een gewenst niveau te brengen.

Dhr. Schots geeft aan de BWB te willen complimenteren met de succesvolle overgang. Dat er een restpuntenlijst is, is bij dergelijke grote projecten zeker niet ongebruikelijk.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *6c Verloop investeringskrediet*

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *6d. Auditplan en managementletter 2020*

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *6e Herschikking organisatie 2021*

Dhr. Stoffelen geeft een toelichting op de aanleiding om te komen tot een herschikking van de organisatie. De herschikking leidt er in hoofdzaak toe dat de werkprocessen op een betere manier vorm kunnen worden gegeven en de doorlooptijden korter worden. De plannen zijn gecommuniceerd met de medewerkers en de ondernemingsraad. De ondernemingsraad heeft positief geadviseerd. Op 1 februari gaat een deel van de medewerkers over en de laatste medewerkers nadat de aanslagen zijn verzonden.

Dhr. Willemsen signaleert dat de komende tijd veel mensen met pensioen gaan en dat voor bepaalde functies, zoals ICT, moeilijk aan mensen is te komen. Hij vraagt dhr. Stoffelen hoe hij dit ziet.

Dhr. Stoffelen haalt in dit verband de ontwikkelingen rondom machine learning en kunstmatige intelligentie in het waarderingsproces aan. De BWB neemt deel aan een landelijk programma waarin een aantal pilots wordt gedraaid. De vraag is welke kunde en kennis wil je in huis hebben. De oplossing voor de vraag 'hoe borg je voldoende kwalitatief hoogwaardige mensen in een regio met heel veel kleine organisaties' ligt in het samenwerken en het bundelen van kennis en kunde. Als voorbeeld noemt dhr. Stoffelen het vraagstuk klimaatadaptatie waarbij Omgevingsdienst, Veiligheidsregio, GGD, het Waterschap Brabantse Delta en de BWB samen optrekken.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### *6f. Voorlopige aanslagen toeristenbelasting 2021*

Dhr. Stoffelen geeft aan dat 2021 voor wat betreft de gevolgen van de coronamaatregelen het spiegelbeeld vormt van 2020. Het voorstel voorziet erin om de aanslag later op te leggen en wel voor de helft zodat de termijnbedragen niet buitensporig hoog worden.

Dhr. Kielman vraagt hoe wordt omgegaan met accommodaties waar verblijf wordt geboden aan arbeidsmigranten.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat vanuit de BWB een uitvraag is gedaan naar de regieambtenaar van elke gemeente om aanvullende informatie aan te leveren als het gaat om huisvesting van arbeidsmigranten. De aanslagen toeristenbelasting voor de huisvesters van arbeidsmigranten worden op de reguliere wijze opgelegd en verstuurd.

Met de door het dagelijks bestuur voorgestelde DB-besluit wordt ingestemd.

### **7. Controleprotocol BWB 2020**

Het Controleprotocol BWB 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

### **8. Rechtmatigheidsverantwoording 2021**

Dhr. Schots geeft aan dat voor deze nieuwe werkwijze eerst nog een wetswijziging met terugwerkende kracht moet worden vastgesteld.

De memo Rechtmatigheidsverantwoording 2021 wordt vastgesteld.

### **9. Kadernota 2022 - 2025**

Dhr. Stoffelen meldt dat in het exploitatieresultaat op de eerste regel in het overzicht onder 1.2 niet de kosten voor het waarden op gebruiksoppervlak zijn begrepen. Evenmin is het implementatiebudget van de belastingapplicaties hierin opgenomen. De loon- en prijscompensatie is in afwijking van voorgaande jaren op aangegeven van de regiefunctionarissen naar alle jaren doorberekend. Bij het onderdeel 5.2 'Algemene financiële kaders' is nog ten onrechte vermeld dat wordt gewerkt met constante prijzen. Dit wordt nog aangepast.

Dhr. Theunis geeft namens de deelnemers Roosendaal en Bergen op Zoom aan dat er de komende jaren behoorlijk wat op de BWB afkomt. Hij verleent de steun aan deze Kadernota en doet de oproep om het algemeen bestuur in die ontwikkelingen goed mee te nemen.

Dhr. De Weert vraagt of het een bewuste keuze is dat de taakstelling van € 240.000 niet terugkomt in de jaren na 2022. Hij vraagt of hier nog een herziening op kan komen voor 2023.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat dit overeenkomstig de richtlijnen is die de BWB van de deelnemers heeft ontvangen. Elk jaar is de cyclus waarin de richtlijnen van de deelnemende partijen worden ontvangen en is er een ronde van een nieuwe meerjarenbegroting.

Dhr. De Weert zou graag zien dat voor de verduidelijking naar de raadsleden hier een opmerking bij wordt geplaatst.

Dhr. Lazeroms geeft aan geen op- of aanmerking te hebben op de Kadernota. Hij maakt van de gelegenheid gebruik om te melden dat de gemeente Rucphen mogelijkheden heeft voor huisvesting van de BWB. Hij is graag bereid voor een gesprek hierover.

Dhr. Stoffelen meldt dat in 2021 het onderzoek naar de behoefte van de huisvesting wordt gestart. Het is een logische insteek om te kijken of deelnemers ruimte hebben. Ook na Corona zal door een nieuwe manier van werken de BWB minder vierkante meters kantoorruimte nodig hebben. De kans dat de BWB vanaf 2023 onder dezelfde omstandigheden en voorwaarden in het huidige pand zal blijven is klein. Kijkend wat we dan nodig hebben en waar de medewerkers wonen zullen we de deelnemers in zijn algemeenheid bevragen of zij ruimte beschikbaar hebben en of zij open staan voor inhuizing.

Dhr. Willemsen zegt te hebben begrepen dat er via de VNG een lobby op gang komt voor wat betreft de uitvoering van het klimaatakkoord. In hoeverre doet de BWB daar op het belastinggebied aan mee en wat is hiervan de planning.

Dhr. Stoffelen verwijst in dit verband naar de lange termijnagenda waarin alle ontwikkelingen zijn opgenomen maar heeft over de planning geen exacte informatie paraat.

Dhr. Willemsen vraagt of in een volgende vergadering hier wellicht op terug kan worden gekomen.

De Kadernota 2022-2025 wordt vastgesteld met inachtneming van de hiervoor vermelde inhoudelijke opmerkingen.

## **10. Financiële verordeningen**

Dhr. Schots geeft aan dat de bestaande financiële verordeningen een update hebben ondergaan.

Met de in het voorstel vermelde beslispunten wordt unaniem ingestemd.

## **11. Rondvraag**

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

## **12. Sluiting**

De voorzitter dankt ieder voor de opkomst en inbreng. Vervolgens wenst dhr. Schots iedereen een goede gezondheid toe en sluit de vergadering om 11.35 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 9 april 2021

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling  
Belastingsamenwerking West-Brabant;

de secretaris,

de voorzitter,

drs. P.C.A.M. Stoffelen

drs. Th.J.J.M. Schots