



Belastingensamenwerking
West-Brabant

Verslag

Onderwerp

Verslag vergadering Algemeen Bestuur
Belastingensamenwerking West-Brabant

Datum: 6 juli 2018

Aanvang: 10.00 uur

Plaats: Kantoor Belastingensamenwerking West-Brabant

Aanwezig

De heer Th.J.J.M. Schots	Waterschap Brabantse Delta (voorzitter)
Mevrouw G.C. Bos	Gemeente Breda
Mevrouw A.J.A.M. Stinenbosch	Gemeente Bergen op Zoom
De heer J. de Beer	Gemeente Zundert
De heer I.C.H. Jansen	Gemeente Dongen
De heer J.P. van Hal	Gemeente Etten-Leur
De heer C.J.A. van Dorst	Gemeente Moerdijk
De heer M.P.C. Willemsen	Gemeente Oosterhout
De heer T. Theunis	Gemeente Roosendaal
De heer M.J.A.J. Lazeroms	Gemeente Rucphen
De heer H.S. Kielman	Gemeente Woensdrecht
De heer P.C.A.M. Stoffelen	BWB (secretaris)
De heer A. van Oers	BWB (notulist)

Afwezig met berichtgeving

De heer J.H.A. Mollen Gemeente Halderberge

1. Opening en voorstelronde

Voorzitter Th. Schots opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. De heer Mollen heeft laten weten verhinderd te zijn en de heren De Beer en Willemsen willen de vergadering om 10.50 uur verlaten wegens verplichtingen elders. Dit is de eerste vergadering van het nieuwe bestuur en wordt aangevangen met een korte voorstelronde.

Met ieders instemming wordt na deze voorstelronde agendapunt 8 "Aanwijzen leden Dagelijks Bestuur" behandeld. De voorzitter geeft een korte samenvatting van het voorstel en de totstandkoming van de voordracht. Het Algemeen Bestuur stemt unaniem in en besluit tot aanwijzing van de leden van het Dagelijks Bestuur overeenkomstig het voorstel.

2. Verslag van de vergadering van 20 april 2018

Het verslag van de vergadering van 20 april 2018 wordt, onder de aantekening dat de datum boven het verslag aanpassing behoeft, overeenkomstig vastgesteld.

3. Mededelingen

Dhr. Schots geeft aan, dat het onder agendapunt 15 aangekondigd samenzijn met de scheidende AB-bestuursleden geen doorgang vindt. De meeste bestuurders waren verhinderd. Er bleek uiteindelijk maar één bestuurder in de gelegenheid te zijn.

4. Ingekomen stukken

De ingekomen stukken hebben betrekking op de zienswijzen van de deelnemers zoals die bij het opstellen van de Programmabegroting 2019 (agendapunt 11) zijn meegenomen. De zienswijze van de gemeente Zundert is onlangs ingekomen en is niet bij de stukken gevoegd. Deze zienswijze stemt zowel tekstueel als inhoudelijk overeen met de zienswijze van de andere gemeenten. De zienswijzen worden integraal voor kennisgeving aangenomen en worden voor zover nodig bij agendapunt 15 besproken.

5. Verzonden brieven

Geen .

6. AVG en Cyclomedia

Van het besluit van het dagelijks bestuur van 21 juni 2018 wordt met instemming kennis genomen.

7. Verzoek gemeente Breda en beantwoording door het Dagelijks Bestuur

Het verzoek van de gemeente Breda aan de BWB om de taxatie en waardebeoordeling en de behandeling van bezwaar- en beroepschriften per 1 mei 2019 over te nemen en de reactie daarop van het Dagelijks Bestuur BWB wordt met positieve reacties ontvangen.

De uitbreiding van het takenpakket van een bestaande deelnemer valt binnen de mandaatregeling van het Dagelijks Bestuur. De financiële impact zal tot uitdrukking worden gebracht door middel van een begrotingswijziging 2019 die aan het Algemeen bestuur wordt voorgelegd.

8. Aanwijzen leden Dagelijks Bestuur

Behandeld gelijktijdig met agendapunt 1 en conform besloten.

9. Zesde wijziging Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking West-Brabant

De heer De Beer geeft aan, dat het voor hem niet helder is bij welke bedragen een zienswijze procedure achterwege zal blijven. De heer Stoffelen licht toe, dat als de totale omvang van de bijdragen (dus van alle deelnemers bij elkaar opgeteld) niet wijzigt de zienswijze procedure niet meer wordt doorlopen. Daarbij kan zich een situatie voordoen waarbij de bijdrage van de ene deelnemer daalt en van de andere deelnemer stijgt. Het extra toegevoegde lid voorziet er in dat het Algemeen Bestuur alsnog kan besluiten voor een dergelijke begrotingswijziging toch de zienswijze procedure te doorlopen. Het verzoek tot wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking West-Brabant (GR-BWB) zal aan de colleges van de gemeenten en het dagelijks bestuur van het waterschap worden toegezonden. Zij zullen hiervoor de instemming van respectievelijk van de gemeenteraad en het algemeen bestuur van het waterschap moeten verzoeken.

Mevrouw Stinenbosch ziet graag dat de mogelijke risico's worden benoemd. De Stoffelen geeft in zijn algemeenheid aan, dat als er risico's zijn deze ook worden benoemd. Het besluit onder agendapunt 6 met betrekking tot het blurren van foto's is hiervan een voorbeeld.

Mevrouw Stinenbosch vraagt hoe de uitbreiding van de taakoverdracht van de gemeente Breda aan de BWB moet worden gezien in relatie tot de 6^e wijziging van de GR-BWB. De heer Stoffelen geeft aan dat daarvoor, zoals eerder gemeld, een begrotingswijziging zal volgen waarbij de positieve effecten op de bijdragen voor de overige deelnemers inzichtelijk wordt gemaakt.

10. Jaarstukken 2017

De voorzitter geeft aan, dat bij dit agendapunt ook de goedkeurende accountantsverklaring als bijlage is gevoegd. Vaste regel is dat bij de bespreking en de vaststelling van de jaarstukken de accountant aanwezig is. Gezien de nieuwe samenstelling van het Algemeen Bestuur is daar ditmaal van afgezien. Met de accountant is afgesproken dat deze in de volgende vergadering kennis zal maken met het Algemeen Bestuur. De voorzitter vraagt of kan worden overgegaan tot vaststelling van de jaarstukken 2017.

De heer Van Dorst informeert waarom er een verschil bestaat in de bevoorschotting per deelnemer. De afrekening laat zien dat het voor de ene deelnemer tot een voordeel leidt en voor de andere deelnemer tot een nadeel. De heer Stoffelen licht toe dat de voorbelasting voor elke deelnemer op dezelfde wijze geschiedt. Pas achteraf wordt geconstateerd of er meer of minder werk is geweest in termen van aantal aanslagen en aantal aanslagregels.

De heer Van Dorst onderschrijft het voor 2018 aangekondigde onderzoek hoe de bedrijfsvoeringskosten zich verhouden tot de opbrengsten van de specifieke belastingsoort voor de afzonderlijke deelnemers en welke mogelijkheden er zijn om efficiencymaatregelen te treffen. In samenhang daarmee ook het in beeld brengen welke heffingen de deelnemers mogelijk nog kunnen overdragen aan de BWB.

De heer de Beer vindt het percentage van 30% digitaal verzonden aanslagen laag en informeert naar de verwachtingen voor de toekomst. Verder mist hij in het accountantsverslag een risicoanalyse ten aanzien van beslagleggingen en dergelijke. De bewindvoeringskosten bij gemeenten rijzen de pan uit wat naar verwachting ook zijn weerslag heeft op de beslagleggingen. De heer De Beer verneemt hierover graag de mening van de accountant.

De heer Stoffelen geeft aan, dat het percentage van de aanslagen dat digitaal wordt verzonden de afgelopen jaren sterk is gegroeid, maar dat landelijk geen sterke groei meer waarneembaar is. De vraag met betrekking de risicoanalyse met betrekking tot de beslagleggingen e.d. zal aan de accountant worden voorgelegd tijdens zijn bezoek in de volgende vergadering.

De heer De Beer informeert of er een auditcommissie bestaat waarbij enkele AB-leden met de accountant meekijken en het AB adviseert. De heer Stoffelen geeft aan dat een dergelijke commissie er bij de BWB niet is. Naast het Dagelijks Bestuur opereert het Regie-overleg.

Daarnaast ook nog auditcommissie maakt het dubbel op.

De jaarrekening 2017 wordt ongewijzigd vastgesteld.

11. Programmabegroting 2019

De programmabegroting 2019 wordt zonder inhoudelijke reactie van de AB-leden ongewijzigd vastgesteld.

12. 1^e Bestuursrapportage 2018 inclusief 1^e begrotingswijziging 2018

De heer Van Dorst constateert dat er sprake is van een relatief hoog ziekteverzuim. De heer Stoffelen geeft aan, dat de griepgolf in de eerste maanden van dit jaar hier debet aan is geweest. Verder memoreert de heer Van Dorst aan de BTW koepelvrijstelling en de mogelijke verandering met financiële gevolgen. Hij vraagt zich af of er proactief iets op kan worden ondernomen. De heer Stoffelen geeft aan dat dit al wordt gedaan. Vanuit de koepel van Belastingssamenwerkingen is daar stevig op ingezet. Er is een brief naar de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) gegaan dat er contact moet worden gezocht met de staatssecretaris van Financiën. Ook de minister van Binnenlandse Zaken heeft zich achter het initiatief geschaard. Het kan niet zo zijn

dat overheidsorganisaties met verlengd lokaal bestuur BTW moeten gaan betalen, want dat zou betekenen dat je geld gaat rondpompen. Er wordt op Kabinetsniveau naar een uitweg gezocht om te voorkomen dat het vervallen van de BTW koepelvrijstelling werkelijkheid wordt.

De heer Schots voegt er aan toe dat ook de Unie van Waterschappen (UvW) hierover indringend contact heeft met de ministeries. De VNG en de UvW zijn er dus actief mee bezig. Het heeft er inmiddels toe geleid dat de voorgenomen wijziging per 1 januari 2019 voorlopig van de baan is. Op de vraag over hoe het proces verloopt indien er vragen zijn over een bestuursrapportage geeft heer Stoffelen een korte uiteenzetting van de procedure en de rol van de regiefunctionarissen: Elke deelnemer heeft in de eigen organisatie een regiefunctionaris die de taak heeft om de bestuurder te ondersteunen door zaken voor te bereiden en hem/haar gevraagd en ongevraagd van advies te dienen. De agenda's voor het DB en AB worden besproken met de regiefunctionarissen. Op basis van hun input worden stukken aangepast als dat nuttig of noodzakelijk is. Verder worden stukken zoals onder agendapunt 4 in zijn algemeenheid door de regiefunctionarissen in gezamenlijkheid voorbereid. De heer Schots geeft aan, dat als er na de terugkoppeling van de regiefunctionaris er alsnog inhoudelijke vragen zijn, die dan in dit overleg nog aan de orde kunnen komen.

De heer Stoffelen brengt ter informatie de aspecten rondom de Wet Normalisering Rechtspositie Ambtenaren (WNRA) onder de aandacht. De BWB volgt thans de CAO van gemeenten, maar de komst van de WNRA leidt er toe dat die CAO niet meer algemeen verbindend is voor gemeenschappelijke regelingen. Dat kan tot grote gevolgen gaan leiden. Mogelijk zou de BWB moeten overstappen naar de CAO van de waterschappen omdat zij wel een koepel van werkgevers hebben opgericht voor zowel waterschappen als verbonden partijen. Ook voor de andere samenwerkingsverbanden van is dit een belangrijk aandachtspunt.

13. Project overgang naar waarden op gebruiksoppervlak inclusief 2^e begrotingswijziging 2018

Ter inleiding van dit agendapunt benadrukt de voorzitter dat het project "Overgang naar waarden op gebruiksoppervlak" een belangrijk project betreft waarmee de BWB zich de komende tijd bezig zal gaan houden en biedt de gelegenheid om op het voorstel te reageren. De heer De Beer geeft aan, dat het een helder stuk is. In het projectplan is vermeld dat er van de deelnemer ook inzet van personeel wordt verwacht, maar dit niet is geactiveerd. Hij signaleert daarnaast een duidelijke afhankelijkheid en informeert naar het risico als een deelnemer niet (tijdig) levert. Verder vraagt hij waarom niet is gekozen voor een gelijk bedrag per jaar gedurende vier achtereenvolgende jaren.

De heer Kielman informeert wat de consument hiervan gaat ondervinden en vraagt of een vermelding van de gebruiksoppervlakte op het aanslagbiljet verduidelijking kan brengen. De heer Van Dorst merkt op, dat de kosten die in het projectplan zijn opgenomen voor de gemeente Moerdijk zo'n 70% hoger zijn dan die op een eerder moment zijn gecommuniceerd. Verder wordt in het projectplan gesproken over de risico's vanwege de samenloop van de activiteiten vanuit de taakuitbreiding Breda en de samenloop met de aanbesteding van het nieuwe automatiseringssysteem. Dat daardoor de kosten fors kunnen stijgen komt de heer Van Dorst niet logisch voor. Verder bestaat bij hem de behoefte om zeker in de beginfase het Algemeen Bestuur tweemaal per jaar te informeren over het verloop van het project. De heer Van Dorst reageert tot slot op een vraag van een ander bestuurslid door op te merken dat hij voorstander is om de kosten te laten drukken op het jaar waarin deze worden gemaakt. Mevrouw Stinenbosch merkt op, dat ze de kosten die de afzonderlijke gemeenten zelf moeten maken alsook de planning in het Projectplan mist.

De heer Stoffelen geeft op de vragen de volgende uiteenzetting:

Het Projectplan laat zien wat de fasering is zoals het op dit moment wordt ingeschat. In 2018 wordt de aanbesteding gestart voor een tool waarmee naar verwachting 70% van de objecten

geautomatiseerd kan worden omgezet naar vierkante meters gebruiksoppervlak. In 2019 wil de BWB de 'kaartenbakken van de WOZ en de BAG op orde hebben. Daarna kan er worden getaxeerd op gebruiksoppervlak. Gelijke hoeveelheden werk en gelijke kosten over de verschillende jaren is vanuit die volgorde bij de uitvoering van het project niet te realiseren. Begrotingstechnisch zou het mogelijk zijn, maar dan zou een specifieke reserve moeten worden ingericht. Voor het aanhouden van een reserve bij samenwerkingen bestaat bij de deelnemers geen draagvlak.

Het projectplan en de kosten zijn met name gericht op wat er bij de BWB moet gebeuren. Tegelijkertijd zijn er nauwe contacten met de managers van de gemeenten om samen goed met elkaar op te lopen en dat de werkzaamheden die in de BAG moet plaatsvinden ook daadwerkelijk zullen plaatsvinden. Een zorgpunt is dat het project niet in één organisatie kan worden beheerst, maar bij de BWB en 10 deelnemers. In het rondje langs de gemeentesecretarissen zal de heer Stoffelen vragen er zorg voor te willen dragen dat er kwantitatief en kwalitatief voldoende personeel beschikbaar is. Vanuit de BWB zal worden getracht een inschatting te maken wat de kosten zijn voor de aanpassingen in de BAG voor de 10 deelnemers als geheel. De BWB weet niet wat de individuele effecten zijn omdat de BAG bij niet alle deelnemers op hetzelfde niveau verkeert. Voor het maken van een inschatting per gemeente is door de BWB voorgesteld om per BAG-medewerker twee dagen uit te trekken om een steekproef te doen. Het algemene signaal wat uit de gemeenten werd ontvangen is dat daarvoor geen tijd zou zijn.

De heer Theunis geeft aan dat het voor de gemeente Roosendaal helder is wat er moet gebeuren. Hij geeft verder aan dat het de verantwoordelijkheid is van elke gemeente. De gemeenten moeten zorgdragen dat de zaken op orde zijn en dat het benodigde budget voor de extra capaciteit voor de BAG in hun begroting wordt opgenomen. De heer Stoffelen is verheugd met het signaal dat de heer Theunis afgeeft.

Het vermelden van het aantal vierkante meters gebruiksoppervlak op het aanslagbiljet werkt voor de burger niet verhelderend omdat de WOZ-waarde door meer factoren wordt bepaald. Een terdege communicatieplan moet ervoor zorgen dat de burger goed en tijdig wordt geïnformeerd over de overgang naar gebruiksoppervlak. Een dergelijk communicatieplan zal worden gedeeld met de BWB-deelnemers.

Voor de samenloop met andere projecten is nadrukkelijke aandacht. Als voorbeeld noemt de heer Stoffelen dat de BWB het project "Overgang waarden naar gebruiksoppervlak" een jaar eerder wil opleveren dan wettelijk is voorgeschreven. Dit kan namelijk grote voordelen opleveren bij de implementatie van het nieuwe belastingpakket.

Toegezegd wordt dat in de bestuursvergaderingen aandacht zal worden geschonken aan de voortgang van dit project.

De vraag van de heer Van Dorst waardoor de kosten voor de gemeente Moerdijk zoals in het projectplan hoger uitvallen dan zoals eerder gecommuniceerd hangt samen met een voortschrijdend inzicht. In aanvang was de gedachte dat de werkzaamheden binnen het reguliere proces zou kunnen worden meegenomen. Pas in de loop van vorig jaar zijn de eisen van de Waarderingskamer waaraan moet worden voldaan helderder geworden.

14. Rondvraag

De heer Schots meldt dat in het interim-DB is afgesproken om een themabijeenkomst te houden met het Algemeen Bestuur om het nieuwe bestuur bij te praten over de BWB. Hij doet een beroep op eenieder om flexibiliteit te betrachten bij het inplannen van een datum door het secretariaat van de BWB.

15. Sluiting

De voorzitter dankt iedereen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 11.10 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 9 november 2018.

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling
Belastingsamenwerking West-Brabant;
de secretaris, de voorzitter,

drs. P.C.A.M. Stoffelen

drs. Th.J.J.M. Schots

CONCEPT