



Verslag

Onderwerp

Verslag vergadering Algemeen Bestuur
Belastingssamenwerking West-Brabant

Datum: 22 oktober 2021

Aanvang: 10.30 uur

Plaats: Online via MS Teams

Aanwezig

De heer Th.J.J.M. Schots	Waterschap Brabantse Delta (voorzitter)
Mevrouw G.C. Bos	Gemeente Breda
De heer C.J.A. van Dorst	Gemeente Moerdijk
De heer J. de Beer	Gemeente Zundert
Mevrouw P.T.C. Koenders	Gemeente Bergen op Zoom
De heer I.C.H. Jansen	Gemeente Dongen
De heer G.J.A.M. de Weert	Gemeente Etten-Leur
De heer J.H.A. Mollen	Gemeente Halderberge
De heer M.P.C. Willemsen	Gemeente Oosterhout
De heer M.J.A.J. Lazeroms	Gemeente Rucphen
De heer H.S. Kielman	Gemeente Woensdrecht
De heer P.C.A.M. Stoffelen	BWB (secretaris)
De heer A. van Oers	BWB (notulist)

Afwezig met bericht

De heer T. Theunis Gemeente Roosendaal

1. Opening

De voorzitter geeft aan dat een bericht van verhindering van dhr. Theunis is ontvangen en dat dhr. Van Dorst iets later zal aansluiten. Met de aanwezigheid van tien bestuursleden opent dhr. Schots om 10.30 uur de vergadering.

2. Vast te stellen stukken naar aanleiding van de AB-vergadering van 16 juli 2021

2a Vaststellen van het verslag van de AB-vergadering van 16 juli 2021

Het verslag van de AB-vergadering van 16 juli 2021 wordt ongewijzigd vastgesteld..

2b Vaststellen van de besluitenlijst van de AB-vergadering van 16 juli 2021

De besluitenlijst van de AB-vergadering van 16 juli 2021 wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

3a. Input op agendapunten vanuit Regie-overleg 7 oktober 2021

De notitie met input vanuit het regie-overleg wordt voor kennisgeving aangenomen. Dhr. Lazeroms merkt op dat uit de 2^e bestuursrapportage blijkt dat er minder aanmaningen en dwangbevelen zijn verstuurd. De opbrengst vervolgingskosten gaat vrijwel zeker niet worden gehaald. In het regie-overleg is toegezegd dat een prognose zou worden toegestuurd. Hij wil opgemerkt zien dat deze toezegging niet uit de memo naar voren komt.

Dhr. Stoffelen gaat dit na en zal de prognose versneld laten aanleveren.
(noot: de prognose is op 25 oktober 2021 naar de regiefunctionarissen verzonden)

4. Ingekomen stukken

4a Brief Provincie Noord-Brabant d.d. 16 september 2021 Toezichtbevindingen op BWB-programmabegroting 2022

De ingekomen brief van de provincie Noord-Brabant inzake de toezichtbevindingen op de BWB-programmabegroting 2022 wordt voor kennisgeving aangenomen.

5. Verzonden brieven

5a Toezending vastgestelde Programmabegroting BWB 2022 aan deelnemers BWB

5b Brief 22 juli 2021 toezending Programmabegroting BWB 2022 college GS Provincie NB

De verzonden brieven onder 5a. en 5b. worden voor kennisgeving aangenomen.

6. Stukken ter kennisname

6a Memo Voortgang implementatie ICT

Dhr. Willemsen vraagt of er een indicatie is te geven wanneer de achterstanden zijn ingelopen en wanneer we als deelnemer gebruik kunnen maken van de management-informatietool.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de achterstanden rond de jaarwisseling zo goed als volledig zijn weggewerkt. Voor wat betreft het proces Waarderen is de verwachting dat we de herwaardering voor het kohier 2022 net gaan halen. De kans is aanzienlijk dat er dan nog een aantal bezwaarschriften niet zijn afgehandeld. Dit brengt de belastingopbrengsten niet in gevaar. De verantwoordelijke teammanager is verzocht dit in kaart te brengen. De arbeidsmarkt is leeg om de bezwaarschriften versneld te kunnen afhandelen.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de management-informatietool een apart systeem is en dat het geen deel uitmaakt van deze memo. Het managementsysteem is aangeschaft en wordt de komende maanden ingericht. Naar verwachting zal de inrichting in januari/februari ver gereed zijn.

Dhr. Willemsen denkt dat er heel wat nuggers (niet-uitkeringsgerechtigden) op de bank zitten die deze werkzaamheden zouden kunnen doen. Hij weigert te geloven dat de arbeidsmarkt leeg is. Hij is van mening dat er actie zou moeten worden ondernomen door instanties die zich bezighouden met de arbeidsmarkt om deze functies in te kunnen laten vullen.

Dhr. Schots vraagt de dhr. Willemsen welke richting en mogelijkheden hij ziet om dit op te pakken.

Dhr. Willemsen zegt kansen te zien om mensen met een administratieve achtergrond weer te bewegen richting de arbeidsmarkt.

De memo Voortgang implementatie ICT wordt voor kennisgeving aangenomen.

6b Verloop investeringskrediet

Mevr. Koenders signaleert dat de implementatiekosten fors hoger liggen dan geraamd. Ze vraagt of en hoe hierover het gesprek met de leverancier is gevoerd.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat er onderaan de streep nog een positief resultaat is van ruim honderdduizend euro. Over de implementatiekosten is een gesprek met de leverancier gevoerd. Er is een malusregeling afgesproken met de leverancier op basis waarvan nu een bedrag van € 85.000 is geïncasseerd aan licentierechten. Naar verwachting loopt dit bedrag tot en met het eind van dit kalenderjaar nog verder op.

Mevr. Koenders merkt op dat menigeen die met aanbestedingen werkt hier iets van kan leren. De memo Verloop investeringskrediet wordt voor kennisgeving aangenomen.

6c Voortgang project onderzoek samenhangende objectenregistratie

Mevr. Koenders zegt nieuwsgierig te zijn van wie reacties zijn ontvangen en of hierbij bestuurlijke hulp nodig is.

Dhr. Stoffelen dankt mevr. Koenders voor het aanbod. Hij geeft aan dat de projectorganisatie is aangescherpt en bijna volledig is bemenst. De projectorganisatie lijkt nu meer op die van het project Waarderen op gebruiksoppervlak. Managementcapaciteit in de stuurgroep en vakinhoudelijke capaciteit in de projectgroep. Door bijna alle deelnemers is daar positief op

gereageerd. Mevr. Bos gaat zich voor deelname door de gemeente Breda inzetten. Dhr. Van Dorst zegt verheugd te over de betrokkenheid van alle deelnemers. De memo Verloop investeringskrediet wordt voor kennisgeving aangenomen.

7. 1^e begrotingswijziging 2021

Dhr. Mollen geeft aan dat de zienswijze van de gemeente Halderberge in lijn is met wat eerder is aangegeven namelijk dat zij niet akkoord zijn gegaan met de overgangsregeling Kostenverdeelsystematiek.

Mevr. Koenders vraagt of er sprake is van tijdelijk hogere personeelslasten als gevolg van de productietoename. Dit op basis van de verordenstelling dat de productietoename verband houdt met de opgelopen achterstand.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat er door de jaren sprake is van een constante lijn van een productietoename van ongeveer 2,5% per jaar. Het doorbereken van de kostenstijging als gevolg van de productiestijging is geheel in de lijn met de Kadernota en de richtlijnen van de deelnemers.

De 1^e begrotingswijziging wordt vastgesteld en zal naar de deelnemers en de provincie worden verstuurd.

8. 2^e bestuursrapportage 2021

Mevr. Koenders vraagt aandacht voor de nazorgfase met betrekking tot het project Transitie naar waarden op gebruiksoppervlak. Wat hierover in de bestuursrapportage op pagina 13 is vermeld is minimaal.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat in het kader van dit project de nazorg is gedefinieerd als de toename van het aantal waardebezwaren als gevolg van dit project. De afwikkeling van de ongeveer 1400 extra bezwaarschriften behoort tot de nazorg. Nog belangrijker is het aanpassen van de reguliere processen om de gegevens van de primaire objectkenmerken gelijk te houden, gegevens in de BAG gelijk aan de gegevens in de WOZ. In januari was 83% identiek en nu ligt dat percentage op 87%. Vanwege een verschil in beide definities zal 100% niet kunnen worden behaald. Het gelijk houden van de primaire objectkenmerken loopt door in het project Samenhangende objectregistratie. Er is alle aandacht om die processen goed in te bedden in de BWB-organisatie maar ook in de organisatie van de deelnemers.

Dhr. Kielman vraagt een toelichting op het hoge verzuimpercentage en hoe dit voor de toekomst wordt gezien.

Dhr. Stoffelen geeft aan het ziekteverzuim op enig moment rond 11,5% is geweest wat als meer dan zorgwekkend werd ervaren. Het is nu gedaald naar 7.2%, maar nog steeds te hoog. Het landelijk gemiddelde bij gemeenten is 5,5%. Dhr. Stoffelen spreekt de hoop uit dat de constante daling is ingezet. De oorzaak is een samenloop van werkdruk als gevolg van twee grote projecten in combinatie met corona. Daarnaast zijn er veel langdurig zieken die niet werkgerelateerd zijn. Dat aantal is aan het teruglopen. Dhr. Stoffelen heeft de indruk dat de hoogste piek in de werkdruk achter de rug is.

9. Spoorboekje en vergaderdata 2022

Dhr. Schots geeft een korte toelichting bij dit agendapunt. Hij werpt de vraag op of afhankelijk van de omvang en intensiteit van de agenda het bestuur toch altijd fysiek bijeen zou moeten komen of dat als het kan digitaal makkelijker is.

Dhr. Van Dorst geeft aan dat als het de reguliere stukken betreft een digitale vergadering zijn voorkeur heeft.

Dhr. Van Oers geeft aan dat vanwege corona het vergaderingen, beraadslagen en het nemen van besluiten door openbare besturen digitaal mag plaatsvinden. Dit is mogelijk gemaakt door tijdelijke wetgeving en kan vooralsnog tot 1 december 2021. Wil dit voor de toekomst mogelijk blijven, dan is daar wetgeving voor vereist.

Het Spoorboekje en het vergaderschema 2022 wordt vastgesteld.

10. Behouden uniformiteit bij kwijtschelding i.v.m. efficiënte uitvoering

Mevr. Bos geeft aan dat zij dit onderwerp heeft ingebracht in de collegevergadering. Ze ziet

graag een integrale afstemming met alle individuele deelnemers.

Dhr. Kielman deelt de opvatting om een gemeenschappelijk standpunt in te nemen. Uiteindelijk is het een bevoegdheid van de gemeenteraad. Hij doet de suggestie om vanuit de BWB een tekst te mogen ontvangen waarmee de deelnemers een uniform voorstel aan hun bestuur kunnen doen.

Mevr. Koenders doet een oproep voor een zo efficiënt mogelijke afhandeling van de verzoeken om kwijtschelding. Op het moment dat een bestuur een afweging moet maken is het van belang dat inzichtelijk is wat het financieel betekent en wat het betekent voor de effectiviteit van de uitvoering. Iets explicieter dan zoals het nu in het voorstel is verwoord.

Dhr. Van Dorst zegt voorstander te zijn van een brief vanuit de BWB. Wellicht kan hier ook bij worden vermeld dat het maar een marginale plus op het grote geheel betreft.

Dhr. Schots schets dat het onderwerp kwijtschelding bij de oprichting van de BWB indringend aan de orde geweest. Bij het toen nog lagere aantal deelnemers zaten verschillen in de normering van de kwijtschelding. We hebben toen vanuit een oogpunt van bedrijfsvoering en kosten uiteindelijk uniformiteit weten te bereiken. Dhr. Schots hoopt met deze oproep de uniformiteit goeddeels te handhaven, zeker nu het om een marginale aanpassing gaat.

Dhr. De Weert geeft aan dat KBO-Brabant aan alle gemeenteraden een brief heeft gezonden waarin tot een uniforme aanpak wordt opgeroepen voor heel Brabant.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat in het regie-overleg een terugkoppeling zal worden gegeven van hetgeen in het algemeen bestuur is besproken. In gezamenlijkheid met de regiefunctionarissen kunnen we toewerken naar één uniform voorstel.

Dhr. De Beer vraagt zich af of we met een brief niet veel overhoop gaan halen temeer omdat het onderwerp zo gevoelig ligt.

Dhr. Stoffelen merkt op dat macro-gezien het niet veel omvat. Voor elk huishouden dat nu een afwijzing van de aanvraag kwijtschelding ontvangt omdat er sprake is van een klein vermogen en dat huishouden in de nieuwe situatie wel kwijtschelding ontvangt, is het geen kleinigheid. Tussen de vermogensnorm bij de kwijtschelding in het belastingdomein vergeleken met de vermogensnormen in het sociaal domein bestaat een aanzienlijk verschil. Het is naar de mening van dhr. Stoffelen politiek gevoelig omdat het gaat om de meest kwetsbare groepen in de samenleving.

Dhr. De Beer uit zijn bedenkingen over de wijze van het informeren van de gemeenteraden. Hij wil het niet te groot maken. Andere jaren werd over de aanpassingen in de verordening ook geen extra aandacht geschonken.

Dhr. Van Oers schets de gebruikelijk procedure van aanlevering van de concept-verordeningen en concept-kwijtscheldingsregeling. Kleine aanpassingen worden daarin zonder noemenswaardige aandacht in meegenomen. In juli heeft het kabinet een besluit genomen om gemeenten en waterschappen de mogelijkheid te bieden om voor twee categorieën personen (AOW-gerechtigden en volledig gehandicapten) een iets ruimere vermogensnorm toe te passen. Het verankeren dat besluit in regelgeving heeft ondanks aandringen van de VNG en UvW door het kabinet nog steeds niet plaatsgevonden. Door de trage totstandkoming van de landelijke regelgeving is het thans niet mogelijk aan de gemeenten en het waterschap een wijziging van de lokale kwijtscheldingsregeling voor te stellen. Het was zeer wenselijk geweest om die aanpassing gelijktijdig met de wijziging van alle verordeningen aan het bestuur te kunnen voorleggen. Door een separate procedure krijgt het onnodig extra aandacht. Het is mogelijk dat de kwijtscheldingsregeling op een later moment alsnog met terugwerkende kracht 2022 vast te stellen. Het is denkbaar dat alle deelnemers besluiten om een eventuele aanpassing van de kwijtscheldingsregeling eerst in 2023 door te voeren. Het zou dan in het reguliere proces voor 2023 kunnen worden meegenomen.

Dhr. Van Oers ontraadt de deelnemers om anticiperend op de toegezegde aanpassing van de landelijke regeling de gemeenteraad of het algemeen bestuur van het waterschap een voorstel te doen.

Dhr. Stoffelen doet de suggestie om het voorstel ambtelijk terug te nemen om in gezamenlijkheid met de regiefunctionarissen verder uit te zoeken wat de mogelijkheden zijn en met een voldragen voorstel terug te komen bij het bestuur.

Met de door dhr. Stoffelen voorgestelde aanpak wordt ingestemd. Een wijziging van de kwijtscheldingsregeling kan later ook met terugwerkende kracht plaatsvinden.

11. Rondvraag

Dhr. Lazeroms geeft aan dat bij de behandeling van de 1^e begrotingswijziging BWB 2021 door de gemeenteraad technische vragen zijn gesteld die uitsluitend door de BWB konden worden beantwoord. Het is wel handig dat het antwoord op technische vragen voor de behandeling in de commissie of de gemeenteraad door de raadsleden zijn ontvangen. De antwoorden vanuit de BWB zouden niet tijdig zijn ontvangen. De gemeenteraad Rucphen heeft dhr. Lazeroms verzocht om in de vergadering van het algemeen bestuur in te brengen of er een samenwerking kan worden gezocht dat als er technische vragen worden gesteld deze ook tijdig door de BWB worden beantwoord.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat het een volstrekt begrijpelijk verzoek betreft. Hij geeft aan niet op de hoogte te zijn welke vragen het betreft en waar het fout kan zijn gegaan.

Dhr. Lazeroms geeft aan dat hij de regiefunctionaris zal verzoeken om met dhr. Stoffelen contact op te nemen.

Dhr. Schots geeft aan dat zijn ervaring is dat vragen altijd netjes en op tijd beantwoord worden.

Dhr. Stoffelen meldt dat in het dagelijks bestuur is afgesproken dat er een memo zou worden opgesteld rondom het vraagstuk no-cure no-pay-bedrijven. Dhr. Stoffelen doet een procedurevoorstel om die memo eerst aan de leden van het dagelijks bestuur voor te leggen. Vervolgens zou de memo naar de leden van het algemeen bestuur en de gemeenteraden en algemeen bestuur van het waterschap kunnen worden verzonden. Met deze aanpak wordt ingestemd.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de looptijd van huurovereenkomst van de huisvesting van de BWB op 1 september 2023 eindigt. Een opzegging moet uiterlijk 1 september 2022 hebben plaatsgevonden. In een eerdere vergadering heeft dhr. Lazeroms aangeven dat de gemeente Rucphen graag met de BWB kijkt naar de mogelijkheid om in te huizen bij de gemeente Rucphen. Het contact hierover loopt. Dhr. Stoffelen heeft verzocht om volgende week uitsluitel te mogen ontvangen of er circa twee duizend vierkante meter beschikbaar is voor de BWB. Uit het contact met de verschillende deelnemers blijkt dat de gemeente Rucphen de enige potentiële deelnemer is die kan/wil kijken naar inhuizing van de BWB. Hij vraagt of nog andere deelnemers zijn waar alsnog naar zou moeten worden gekeken.

Mevrouw Bos geeft aan dat zij de directeur bedrijfsvoering van de gemeente Breda zal verzoeken om met dhr. Stoffelen in contact te treden.

Dhr. Van Dorst geeft aan een aanpassing van het gemeentehuis gaande is. Er is al ruimte voor derden, maar er komt in de toekomst nog meer ruimte vrij. Hij wil de gemeente Moerdijk hiervoor ook graag aanmelden.

Dhr. Willemsen maakt melding van de aankoop van een gedeelte van het winkelcentrum waarin de gemeentelijk diensten huisvesting gaan krijgen. Hij geeft aan dat de gemeente Oosterhout voor het inhuizen van de BWB niet in beeld zal komen.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 11.30 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 21 januari 2022

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling
Belastingensamenwerking West-Brabant;
de secretaris, de voorzitter,

drs. P.C.A.M. Stoffelen

drs. Th.J.J.M. Schots