



CONCEPT-Verslag

Onderwerp

Verslag vergadering Algemeen Bestuur
Belastingensamenwerking West-Brabant

Datum: 16 juli 2021

Aanvang: 10.30 uur

Plaats: Online via MS Teams

Aanwezig

De heer Th.J.J.M. Schots	Waterschap Brabantse Delta (voorzitter)
Mevrouw G.C. Bos	Gemeente Breda
De heer C.J.A. van Dorst	Gemeente Moerdijk
De heer J. de Beer	Gemeente Zundert
Mevrouw P.T.C. Koenders	Gemeente Bergen op Zoom
De heer I.C.H. Jansen	Gemeente Dongen
De heer M.J.A.J. Lazeroms	Gemeente Rucphen
De heer H.S. Kielman	Gemeente Woensdrecht
De heer P.C.A.M. Stoffelen	BWB (secretaris)
De heer A. van Oers	BWB (notulist)
De heer A. Daamen	BWB (controller)

Afwezig met bericht

De heer G.J.A.M. de Weert	Gemeente Etten-Leur
De heer J.H.A. Mollen	Gemeente Halderberge
De heer M.P.C. Willemsen	Gemeente Oosterhout
De heer T. Theunis	Gemeente Roosendaal

1. Opening

De voorzitter stelt vast dat acht bestuursleden aanwezig zijn om deel te nemen aan de vergadering waarna hij om 10.30 uur de vergadering opent.

2. Vast te stellen stukken naar aanleiding van de AB-vergadering van 9 april 2021

2a Vaststellen van het verslag van de AB-vergadering van 9 april 2021

Het verslag van de AB-vergadering van 9 april 2021 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag merkt dhr. Stoffelen op dat het onder punt 6^e (motie gemeenteraad Oss) bedoelde gesprek met de ministeries Binnenlandse Zaken, Financiën en Justitie en Veiligheid op 29 juli zal plaatsvinden. Dhr. Stoffelen zal daaraan deelnemen als vertegenwoordiger van de belastingensamenwerkingen.

2b Vaststellen van de besluitenlijst van de AB-vergadering van 9 april 2021

De besluitenlijst van de AB-vergadering van 9 april 2021 wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

4. Ingekomen stukken

a. Brief 16 april 2021 Provincie Noord-Brabant, Interbestuurlijk toezicht beleidsproducten 2021
Brief wordt voor kennisgeving aangenomen.

5. Verzonden brieven

5a Verzoek aan griffie deelnemers, uitbrengen zienswijze Begroting BWB 2022

5b Toezending vastgestelde jaarrekening BWB 2020 aan deelnemers

5c Toezending vastgestelde jaarrekening BWB 2020 aan college GS

De verzonden brieven onder a. t/m c. worden voor kennisgeving aangenomen.

6. Stukken ter kennisname

6a Memo Voortgang project Waardering naar gebruiksoppervlak

Mevr. Koenders informeert hoe de borging van de nazorg in het project is georganiseerd en wat de relatie is naar de samenhangende objectenregistratie.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de nazorg, bestaande uit de afhandeling van de waardebezwaren, deel uitmaakt van de reguliere bedrijfsvoering. In de tweede bestuursrapportage zal aandacht worden geschonken aan de waardebezwaren als gevolg van waarderen op gebruiksoppervlak.

Ook zullen in de bestuursrapportage de percentages per deelnemer worden opgenomen waarbij de gebruiksoppervlak in de WOZ gelijk is aan de gebruiksoppervlakte in de BAG. De gebruiksoppervlakte is cruciaal voor de taxaties en vormt daarmee een link naar de samenhangende objectenregistratie. De BAG ligt bij de gemeenten en de WOZ bij de BWB. Het voorstel is om samen te gaan onderzoeken wat de beste manier is om in de toekomst in het kader van die samenhangende objectenregistratie de bedrijfsvoering van de verschillende organisaties vorm te gaan geven.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

6.b Memo Voortgang implementatie ICT

Dhr. Kielman vraagt of er nog risico's zijn die effect kunnen hebben op de begroting 2022.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de implementatie nagenoeg is afgerond. Er is een restpuntenlijst van zaken die nog geïmplementeerd moeten worden. We verwachten dat deze zaken omstreeks begin oktober ook geregeld zijn. Hij ziet feitelijk geen aanzienlijke risico's.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

6c Verloop investeringskrediet

Dhr. Schots doet met genoegen de constatering dat het project nog steeds binnen het vastgestelde krediet is gebleven.

Memo wordt voor kennisgeving aangenomen.

6d. Besluit dagelijks bestuur 2 juli 2021 inzake het anticiperen op Concept Verzamelwet hersteloperatie toeslagen

Het besluit wordt voor kennisgeving aangenomen.

6e Besluit dagelijks bestuur 2 juli 2021 inzake uitstel aanbesteden bancaire diensten

Het besluit wordt voor kennisgeving aangenomen.

6f. Besluit dagelijks bestuur 2 juli 2021 inzake uitstel aanbesteden print, couverteer- en maildiensten

Mevr. Koenders zegt benieuwd te zijn of bij deze aanbesteding op voorhand rekening wordt gehouden om in het kader van de effectiviteit en efficiency aan te sluiten bij anderen in de regio. Als een aantal deelnemers gebruik maken van een bestaande partij waarover zij tevreden zijn, zou je bij de aanbestedingsregels kunnen meegeven dat je daarop wil aansluiten.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat het samenwerken met andere partijen zoals deelnemers bij deze

aanbesteding niet aan de orde is gekomen. Het betreft hier een aanbesteding die dermate is vervlochten in de bedrijfsvoering en in het bijzonder de belastingapplicatie dat dit niet het beste voorbeeld is om samen te werken in de regio. In zijn algemeenheid deelt hij de opvatting van mevr. Koenders om die samenwerking wel op te zoeken. Bij de inkoop en aanbesteding van beeldmateriaal doen we dit ook.

Het besluit wordt voor kennisgeving aangenomen.

6g. Besluit dagelijks bestuur 2 juli 2021 inzake uitstel van betaling en invorderingsrente

Dhr. Kielman vraagt of in belastingland de BWB een uitzondering vormt om VNG-aanbeveling niet te volgen.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat de BWB zeker niet de enige organisatie is die deze werkwijze hanteert. De beleving is dat cultuur bij de VNG meer gaat in de richting van het aansluiten bij het Rijk dan dat ze in alle gevallen oog heeft voor het feit dat gemeenten en samenwerkingsverbanden toch anders zijn dan het Rijk. De BWB kiest ervoor om in de advisering een eigen afweging te maken. De financiële cijfers laten dit ook zien.

Het besluit wordt voor kennisgeving aangenomen.

7. Aanvraag innovatiebudget Digitale Uitwisseling West-Brabant

Mevr. Koenders geeft aan dat het een datagedreven sturing betreft en vraagt of de deelnemende gemeente qua data goed zijn aangehaakt. Voor haar organisatie komt dit als een verrassing. Ze merkt op dat het in een later stadium aanhaken kan betekenen dat het meer gaat kosten.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat het een proefproject is. Om bij het onderwerp klimaatadaptatie meer vraaggericht kunnen werken is naast het Waterschap aansluiting gezocht bij de gemeente Breda. Op het moment dat er iets moois valt te melden en relevant is voor de hele regio dan worden alle deelnemers hierbij betrokken.

Dhr. Kielman vraagt in hoeverre dit als business van de BWB wordt gezien.

Dhr. De Beer vult aan dat in het dagelijks bestuur dezelfde vraag is gesteld. Het is een beperkte pilot waarbij als voorwaarde geldt dat de regiefunctionarissen in dit proces worden meegenomen.

Dhr. Stoffelen had gehoopt dat er al duidelijkheid zou zijn geweest van de subsidieverstrekker over het wel of niet toekennen van een subsidie. Dit is bepalend voor het verdere verloop van deze proef. De kerntakenvraag die is opgeworpen is zeer terecht. Dhr. Stoffelen is ervan overtuigd dat de samenwerking op inhoud grote waarde heeft. Op het personele vlak is het bijna een voorwaarde om samen te werken omdat we te maken hebben met hoogwaardige professionals die je niet kunt versplinteren over alle deelnemers. Het is ook absoluut niet vanzelfsprekend dat dit een taak is die bij de BWB blijft.

8. Jaarverslag Klachtenbehandeling BWB 2020

Het Jaarverslag Klachtenbehandeling GR BWB 2020 wordt vastgesteld en zal worden gepubliceerd op de website.

9. Opdracht Onderzoek naar ontwikkelingen rond waardebezwaren

Dhr. Schots licht het voorstel toe.

Mevr. Koenders geeft aan dat we een ombuiging van de proceskostenvergoeding willen gaan realiseren. Dat doel zou explicieter mogen worden gemaakt in deze opdracht. Ze mist in deze opdracht het onderzoeksresultaat met een voorbereiding en voorstel voor de volgende fase.

Dhr. Stoffelen neemt de opmerkingen van mevr. Koenders ter harte en neemt deze mee in de verdere uitwerking.

Met de onderzoeksvragen wordt met inachtneming van deze inbreng ingestemd.

10. Opdracht Onderzoek naar regionale samenwerking i.r.t. de SOR (Samenhangende Objectenregistratie)

Dhr. Van Dorst vraagt nadrukkelijke aandacht voor de samenstelling van de projectorganisatie. Deze moet ervoor zorgen dat de regie bij de deelnemers ligt en de BWB faciliteert. Het is

belangrijk dat de deelnemers hierin een primaire rol gaan spelen. Het is bij uitstek een onderwerp waarbij de deelnemers individueel en gezamenlijk een groot belang hebben. Dhr. Van Dorst hoopt op input vanuit de deelnemers. De gemeente Moerdijk zal dit in positieve zin zeker gaan doen. Hij geeft aan benieuwd te zijn naar de reacties van de andere bestuursleden ten aanzien van de suggestie over de betrokkenheid van de individuele gemeenten bij dit project.

Mevr. Koenders geeft aan dat zij het een goed voorstel vindt. Zij vraagt of het is gelinkt met de nieuwe Omgevingswet en omgevingsvisie en alle projecten die in West-Brabant op dit gebied lopen. Zij mist de smarthed van de projectmatige kant van het onderzoek en vindt dat zou moeten worden aangegeven dat voor een vervolg plan wordt gezorgd. Het onderwerp lijkt zeer geschikt voor het aanvragen van een subsidie. Mevrouw Koenders adviseert om na te gaan of er subsidiemogelijkheden zijn voor een dergelijk onderzoek.

Dhr. Stoffelen geeft aan dat dit voorstel is opgesteld en getoetst bij de BAG-managers van de deelnemende gemeenten. Zij waren ook betrokken bij het project Waarden naar gebruiksoppervlak. Het gelijk krijgen van de gegevens WOZ en BAG is een item wat nu speelt. Van daaruit is doorgedacht en wordt ook gekeken wat er in de toekomst speelt. Het is een BWB-voorstel dat in gezamenlijkheid met de betrokken ambtenaren van de deelnemers is opgesteld. Wij moeten vanuit zowel de deelnemers als de BWB zorgen dat de regiefunctionarissen enerzijds en BAG-managers anderzijds elkaar in eigen huis vinden. Vanuit een terugkoppeling van het laatste regie-overleg kreeg dhr. Stoffelen de indruk dat dit niet in alle gevallen zo is geweest. Bij de BAG-managers is het voorstel bekend en heeft het bij de meeste deelnemers ook draagvlak.

Dhr. Stoffelen geeft verder aan het subsidie-aspect graag te zullen meennemen.

De volgende stap is het opstellen van een plan van aanpak dat vervolgens in oktober aan het bestuur zal worden voorgelegd. Het plan van aanpak zal smarter zijn geformuleerd qua doorlooptijden, kwantiteiten, kosten en vervolgstappen. De integrale aanpak moet leiden tot een aantal arrangementen waaruit deelnemers een keuze moeten kunnen maken. Er wordt een nieuwe, uitvoerbare praktijk beoogd in plaats van maatwerk voor twaalf deelnemers.

Het is lastig om op ambtelijk niveau alle deelnemers mee te krijgen. Vanuit de gemeente Etten-Leur werd gemeld dat het te vroeg komt omdat zij eerst voor zichzelf een mening wil vormen hoe zij de SOR willen aanvliegen. Het lastige daarvan is dat het een kip-ei-verhaal wordt.

Mevr. Bos geeft aan dat Breda kan instemmen met het voorstel. Zij plaats de kanttekening dat als een deelnemer individueel zouden willen nadenken over wat zij willen met de SOR dat dat niet noodzakelijkerwijs hoeft te sporen met hetgeen waarop in gezamenlijk wordt voorgesorteerd. Mevr. Bos vindt het zinvol om het onderzoek nu te doen en om te kijken of die gezamenlijkheid meerwaarde gaat opleveren. Zij sluit niet uit dat het onderzoek uitwijst dat er toch ook verschillen zitten tussen de individuele deelnemers.

Dhr. Stoffelen spreekt uit dat ook hij verwacht dat er niet één uniforme uitvoeringspraktijk zal gaan komen voor alle aangesloten deelnemers. Het is daarom goed dat dit aan de voorkant is beoordeeld en de gevolgen daarvan in ogenschouw kunnen worden genomen

Dhr. Van Dorst roept nogmaals op om de regie te nemen als deelnemer en allemaal input te leveren.

Dhr. De Beer geeft aan het onderzoek van harte te ondersteunen. Het zal inzichtelijk maken waar de verschillen bij de deelnemers zitten. In het najaar volgt een concreet plan van aanpak en zullen we zien wat de inventarisatie heeft opgeleverd en of deze gedragen wordt.

Dhr. Lazeroms geeft aan dat hij van mening is dat het voorstel moeten worden ondersteund. In februari volgend jaar als het rapport wordt opgeleverd is voorzien dat de individuele gemeenten zich kunnen laten horen. Ambtelijk bestond er in zijn organisatie enige scepsis ten aanzien van het voorstel, maar dhr. Lazeroms geeft aan hij met het voorliggend voorstel akkoord gaat. Met het voorstel wordt met inachtneming van de gemaakt opmerkingen akkoord gegaan.

11. 1e bestuursrapportage 2021

Dhr. Lazeroms merkt op dat er een zienswijzeprocedure gevolgd moet gaan worden. Hij vraagt voldoende tijd om deze aan de raad te kunnen voorleggen. Als wordt uitgegaan van de standaard acht weken termijn dan is dat niet inpasbaar in de cyclus van de gemeenteraad.

Dhr. Schots geeft aan dat hieraan aandacht wordt geschonken.
Mevr. Koenders geeft aan dat de gemeente Bergen op Zoom geen zienswijze zal indienen.
Dhr. Schots stelt vast dat het bestuur kennis neemt van de 1^e bestuursrapportage en dat de zienswijzeprocedure in gang wordt gezet met inachtneming van een voldoende tijdspanne voor het uitbrengen van de zienswijze.

12. Programmabegroting 2022

Dhr. Schots stelt vast dat geen van de aanwezige bestuursleden ten aanzien van dit agendapunt het woord wenst te voeren. De programmabegroting 2022 en het meerjarenperspectief wordt overeenkomstig vastgesteld.

13. Rondvraag

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt

14. Sluiting

De voorzitter wenst iedereen een goede vakantie toe. In het dagelijks bestuur is besproken om na de vakantieperiode weer fysiek bij elkaar te komen. Dit geldt evenzo voor de vergaderingen van het algemeen bestuur. Dhr. Schots sluit vervolgens de vergadering om 11.20 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 22 oktober 2021

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling
Belastingsamenwerking West-Brabant;
de secretaris, de voorzitter,

drs. P.C.A.M. Stoffelen

drs. Th.J.J.M. Schots