



Verslag

Onderwerp

Verslag vergadering Algemeen Bestuur
Belastingen Samenwerking West-Brabant

Datum: 26 januari 2018

Aanvang: 10.00 uur

Plaats: Kantoor Belastingen Samenwerking West-Brabant

Aanwezig

De heer Th.J.J.M. Schots	Waterschap Brabantse Delta (voorzitter)
De heer M.P. Groffen	Gemeente Woensdrecht
De heer A.W.H. van Beek	Gemeente Dongen
De heer J.P. van Hal	Gemeente Etten-Leur
De heer C.J.A. van Dorst	Gemeente Moerdijk
De heer M.J. de Bruijn	Gemeente Rucphen
De heer P.G.H.N. Utens	Gemeente Zundert
De heer P.C.A.M. Stoffelen	BWB (secretaris)
De heer A. van Oers	BWB (notulist)

Afwezig met berichtgeving

De heer P.J.L.M. de Beer	Gemeente Breda (plv. voorzitter)
De heer A.J.M. Coppens	Gemeente Bergen op Zoom
De heer J.H.A. Mollen	Gemeente Halderberge
De heer R.P. van der Helm	Gemeente Oosterhout
De heer T. Theunis	Gemeente Roosendaal

1. Opening

Voorzitter Th. Schots heet de aanwezigen van harte welkom. De heren Mollen en Van der Helm hebben een schriftelijke reactie op de stukken aangeleverd die bij de behandeling van de agendapunten zal worden betrokken.

2. Verslag van de vergadering van 26 januari 2018

Het verslag van de vergadering van 26 januari 2018 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Op de vraag naar de laatste stand van zaken met betrekking tot de mogelijke taakoverdracht van WOZ-Breda naar de BWB kan worden gemeld, dat de besluitvorming door het college nog moet plaatsvinden. De verwachtingen zijn positief.

3. Mededelingen

geen

4. Ingekomen stukken

De ingekomen brief van de provincie Noord-Brabant d.d. 10 april 2018 inzake het Jaarverslag interbestuurlijk 2017 wordt voor kennisgeving aangenomen.

5. Verzonden brieven

Geen .

6. Audit-rapportage West-Brabants Archief

Het verslag van de archivaris en het Plan van Aanpak worden voor kennisgeving aangenomen.

6a. Jaarverslag Klachten 2017 GR BWB

Het Jaarverslag klachtenbehandeling GR BWB 2017 wordt vastgesteld en zal worden gepubliceerd op de website van de BWB.

7. Concept Jaarrekening BWB 2017

Dhr. Schots geeft aan dat de voorlopige jaarstukken 2017 al naar de gemeenteraden en het algemeen bestuur van het waterschap zijn verstuurd om te voldoen aan de wettelijke vereisten. Dhr. Stoffelen geeft aan dat uit het contact met de accountant kan worden afgeleid dat er geen reden is om aan te nemen dat goedkeurende verklaring niet zal worden afgegeven. De goedkeurende verklaring wordt een dezer dagen verwacht. Zodra deze is ontvangen zullen de bestuursleden per mail worden geïnformeerd.

De concept-Jaarrekening BWB 2017 wordt voor kennisgeving aangenomen. De vaststelling van de jaarrekening 2017 wordt behandeld in de DB-vergadering van 21 juni en de AB-vergadering van 6 juli 2018.

8. Ontwerp programmabegroting BWB 2017

Dhr. Stoffelen geeft op verzoek van de voorzitter een toelichting op de komende wijziging bij de WOZ. Het objectkenmerk zal van kubieke meters moeten worden omgezet naar vierkante meters gebruiksoppervlakte. Het voornemen bestaat om een tool aan te schaffen waarmee de omzetting naar verwachting voor ongeveer 70% van de objecten geautomatiseerd kan worden uitgevoerd. Voor de resterende 30% (ongeveer 60.000 objecten) zal het in belangrijke mate handwerk worden. We staan voor de vraag hoe zetten we het project op. Op 19 april heeft de BWB met vertegenwoordigers van de deelnemers hierover overleg gevoerd. De conclusie is dat iedereen het belangrijk vindt dat het een centraal geleid project gaat worden en dat de centrale aansturing bij de BWB zou moeten liggen. Verder is iedereen er van doordrongen dat de samenwerking tussen de BWB en de deelnemers noodzakelijk is en dat er sprake dient te zijn van een eerlijke verdeling van de kosten. Op basis van de uitgangspunten die gisteren zijn besproken zal het Plan van Aanpak verder worden gegeven. De Europese aanbesteding van de benodigde tool voor het deels geautomatiseerd omzetten zal in mei 2018 moeten worden opgestart, ondanks dat de begrotingswijziging dan nog niet gereed is. Langer wachten met de aanbesteding is niet verantwoord. Daarnaast is er ook een samenhang met het project tot aanbesteding van de belastingapplicatie en is de volgtijdigheid van beide projecten cruciaal. We moeten er voor zorgdragen dat het bestand naar gebruiksoppervlakte maar één keer moet worden geconverteerd. Het plan van aanpak zal worden voorzien van een voorstel tot een begrotingswijziging. Het Dagelijks Bestuur heeft aan de directie een akkoord gegeven om nu al van start te gaan om geen onnodige tijd te verliezen. De noodzakelijke kosten zullen straks uit de begrotingswijziging gedekt moeten worden.

De vraag van de Dhr. Van Dorst of en welke samenhang bestaat tussen de kwaliteitsslag die vanuit ENSIA bij de BAG wordt verlangd en het project WOZ naar gebruiksoppervlakte is vanwege het ontbreken van voldoende informatie niet direct te beantwoorden.

Dhr. Mollen heeft in zijn schriftelijke reactie aangegeven dat in de zienswijze van de gemeente Halderberge zal worden opgenomen dat het Plan van Aanpak 1 augustus gereed moet zijn

teneinde de financiële gevolgen in de begroting 2019 te kunnen meenemen. Daarnaast vraagt dhr. Mollen aandacht voor het opnemen van de belangrijkste risico's in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing van de begroting. In de jaarrekening moet daar op terug worden gekeken. In de begroting is opgenomen dat in de 1^e bestuursrapportage over het risicoprofiel financieel zal worden uitgewerkt. Zijn verzoek is dan ook dat daaraan een goede en adequate invulling wordt gegeven.

Dhr. Van der Helm geeft in zijn schriftelijke reactie aan dat de bijdrage voor de gemeente Oosterhout wederom is gestegen. Er is wederom een relatie gelegd naar het diftar-systeem afvalstoffenheffing, maar deze is onverklaarbaar hoog. Het verzoek is de stijging aan te passen dan wel een gedegen motivering voor de stijging te geven.

Dhr. Daamen geeft aan dat hierover al contact is geweest met de regiefunctionaris van de deelnemer Oosterhout en dat dit volgende week nog een vervolg krijgt.

9. Rondvraag

Dhr. Mollen refereert in zijn schriftelijke reactie naar de toezegging van de heer Stoffelen in de vergadering van 26 januari 2018 dat hij zal kijken of de procedure met betrekking tot de aanlevering van de WOZ-waarden ten behoeve van de tariefberekening OZB kan worden aangescherpt. Wanneer kan op welk moment helderheid worden geboden over de WOZ-waarden. De voorlopige waardeontwikkeling wijkt (soms flink) af van de definitieve opgave van de BWB, waardoor de tarieven feitelijk onjuist worden vastgesteld. Aanpassing van het proces is gewenst. Dhr. Van Oers geeft aan dat wordt voorzien in twee aanlevermomenten van de WOZ-waardeontwikkeling ten behoeve van het volgende belastingjaar. De eerste eind oktober en de tweede op 1 december aan het voorafgaande belastingjaar. In de uitwerking van het nieuwe convenant zal niet alleen de aanleverdata worden opgenomen maar ook het betrouwbaarheidsgehalte van de WOZ-waarden op die aanlevermomenten. Evenals in het verleden toen de deelnemers zelf de WOZ-waarden vaststelden, kan de BWB evenmin per 1 december een opgave doen met een 100% nauwkeurigheid van de WOZ-waarden omdat het proces van de herwaardering langer doorloopt. Er blijft een kleine marge die mede afhankelijk is van de ontwikkelingen op de vastgoedmarkt.

Dhr. Stoffelen zegt op verzoek van de voorzitter toe in een memo een korte beschrijving van het werkproces en de aspecten die daar een rol in spelen te geven met ook aandacht voor mogelijke verbeterlagen.

Een aantal bestuurders geven aan zich niet herkiesbaar te hebben gesteld en dat dit hun laatste vergadering bij de BWB zal zijn. Voor enkele andere bestuurders is het nog onzeker. Dhr. Schots spreekt zijn dank uit aan de scheidende bestuurders voor hun inbreng afgelopen jaren. Hij zegt toe dat zodra de opvolgers bekend zijn er nog een bijeenkomst zal plaatsvinden waarin van iedereen gelijktijdig afscheid kan worden genomen.

10. Sluiting

De voorzitter dankt iedereen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 10.38 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 6 juli 2018.

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling
Belastingsamenwerking West-Brabant;
de secretaris, de voorzitter,

drs. P.C.A.M. Stoffelen

drs. Th.J.J.M. Schots